

ACT ADIȚIONAL NR. 2

**la Contractul de administrare nr. 1908 din 11.03.2016, modificat prin
Actul adițional nr. 1/28.08.2017**

În temeiul dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Metodologiei de atribuire în administrare a ariilor naturale protejate, aprobată prin Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.822 din 6 octombrie 2020, coroborat cu prevederile art. 7 din Contractul de administrare nr. 1908 din 11.03.2016, astfel cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 1/28.08.2017,

Prin prezentul act adițional, părțile convin următoarele:

Art. I. Contractul de administrare nr. 1908 din 11.03.2016, așa cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 1/28.08.2017, se modifică și completează după cum urmează:

1. Art. 1 - Părțile contractante, astfel cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 1/28.08.2017, se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 1

Părțile contractante

Agencia Națională pentru Mediu și Arie Protejate (denumită în cuprinsul contractului ANMAP), în calitate de autoritate responsabilă, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 294, Sectorul 6, cod 060031, reprezentată prin doamna Raluca-Giorgiana DUMITRESCU, în calitate de Președinte

și

Consiliul Județean Mehedinți (denumit în cuprinsul contractului CJM), în calitate de ordonator principal de credite și autoritate în subordinea căreia funcționează structura de administrare special constituită, cu sediul în str. Traian, nr. 89, loc. Drobeta Turnu Severin, jud. Mehedinți, cod 220132, reprezentat prin domnul Aladin Gigi GEORGESCU, în calitate de Președinte

împreună cu

Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți (denumită în cuprinsul contractului DAGPM), structură de administrare special constituită pentru administrarea ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract, cu personalitate juridică, din subordinea Consiliului Județean Mehedinți, în calitate de administrator, cu sediul str. I. C. Brătianu, nr. 7, camera 17, et. 3, mun. Drobeta Turnu Severin, jud. Mehedinți, cod 220054, reprezentată prin domnul Claudiu Andrei CENUȘE, în calitate de Director,

consimt la încheierea prezentului contract de administrare.”



2. Art. 2 - Baza legală, astfel cum a fost modificat prin Actul adițional nr. 1/28.08.2017, se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 2

Baza legală

Prezentul contract este guvernat de prevederile actelor normative enumerate în continuare:

- ✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Ordonanța de urgență nr. 103/2024 privind reorganizarea unor instituții publice din domeniul mediului, apelor și pădurilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.
- ✓ Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.822/2020 pentru aprobarea Metodologiei de atribuire în administrare a ariilor naturale protejate.
- ✓ Legea nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a III-a - zone protejate, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Hotărârea nr. 2.151/2004 privind instituirea regimului de arie naturală protejată pentru noi zone.
- ✓ Hotărârea nr. 1.284/2007 privind declararea ariilor de protecție specială avifaunistică ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Ordinul Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 1.964/2007 privind instituirea regimului de arie naturală protejată a siturilor de importanță comunitară, ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Hotărârea nr. 685/2022 privind instituirea regimului de arie naturală protejată și declararea ariilor speciale de conservare ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România.
- ✓ Hotărârea nr. 47/2024 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 685/2022 privind instituirea regimului de arie naturală protejată și declararea ariilor speciale de conservare ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România.
- ✓ Hotărârea nr. 311/2025 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Mediu și Arie Protejate.
- ✓ Decizia Prim-Ministrului nr. 191/2025 privind numirea doamnei Raluca Giorgiana Dumitrescu în funcția de președinte, cu rang de secretar de stat, al Agenției Naționale pentru Mediu și Arie Protejate.
- ✓ Hotărârea Consiliului Județean Mehedinți nr. 125/05.11.2025 privind prelungirea Contractului de administrare nr. 1.908/11.03.2016.

3. Art. 3 - Obiectul contractului se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 3

Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie atribuirea administrării **Parcului Natural Geoparcul Platoul Mehedinți - V.6.**, împreună cu ariile naturale protejate suprapuse total sau parțial acestuia, respectiv:

➤ **Aria specială de conservare:**

- ROSAC0198 (ROSCI0198) Platoul Mehedinți



- **Aria de protecție specială avifaunistică:**
 - ROSPA0035 Domogled - Valea Cernei (partea care se suprapune cu Geoparcul Platoul Mehedinți și cu ROSCI0198 Platoul Mehedinți)
- **Ariile naturale protejate de interes național:**
 - 2.620. Cornetul Băii și Valea Mănăstirii
 - 2.619. Cornetul Bălții
 - 2.618. Cheile Topolniței și Peștera Topolniței
 - 2.617. Cornetul Piatra Încălecată
 - 2.616. Cornetul Babelor și Cerboaniei
 - 2.615. Cheile Coșuștei
 - 2.614. Pereții calcaroși de la Izvoarele Coșuștei
 - 2.613. Complexul carstic de la Ponoarele
 - 2.606. Pădurea Drăghiceanu Comuna Obârșia Cloșani
 - 2.604. Pădurea Borovăț
 - 2.600. Pădurea de liliac Ponoarele
 - 2.601. Tufărișurile mediteraneene de la Isverna
 - 2.596. Izvorul și stâncăriile de la Câmana
 - 2.595. Peștera Epuran
 - 2.439. Pădurea Gorganu
 - IV.37. Peștera Izverna

(denumite în cuprinsul contractului ariile naturale protejate)”.

4. Art. 4. - Obligațiile și drepturile părților contractante se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 4

Obligațiile și drepturile părților contractante

4.1. Obligațiile Consiliului Județean Mehedinți și ale Direcției Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți sunt:

- a) să administreze ariile naturale protejate în baza dispozițiilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare (denumită în cuprinsul contractului O.U.G. nr. 57/2007) și în conformitate cu prevederile Metodologiei de atribuire în administrare a ariilor naturale protejate, aprobată prin Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.822/2020 (denumită în cuprinsul contractului Metodologie);
- b) să administreze ariile naturale protejate în baza prezentului contract de administrare și în acord cu planul de management/planul de acțiune, regulamentul ariilor naturale protejate și legislația specifică în vigoare;
- c) să asigure un buget care să permită buna administrare a ariilor naturale protejate, inclusiv monitorizarea stării de conservare a speciilor și habitatelor naturale prevăzute în planul de management/planul de acțiune, precum și funcționarea consiliului științific și a consiliului consultativ de administrare, conform angajamentului bugetar prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezentul contract de administrare, parte integrantă a acestuia;
- d) să transmită ANMAP, la sfârșitul anului calendaristic, bugetul stabilit pentru anul următor, defalcat pe venituri și cheltuieli, în vederea bunei administrări a ariilor naturale protejate;



- e) să păstreze destinația oricărei construcții, dotări ori amenajări ce se realizează din fonduri publice și se utilizează de către structura de administrare special constituită în scopul bunei administrări a ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract;
- f) să doteze personalul cu echipament adecvat activității de teren și cu uniforme specifice, utilizând însemnele specifice, inclusiv Marca structurii de administrare special constituită conform legislației specifice în vigoare;
- g) să asigure capacitatea tehnică necesară administrării ariilor naturale protejate care fac obiectul prezentului contract, conform Anexei nr. 2 la contractul de administrare, parte integrantă a acestuia;
- h) să asigure ocuparea posturilor prevăzute în [Anexa nr. 3](#) la contractul de administrare, parte integrantă a acestuia, cu respectarea condițiilor impuse de legislația specifică în vigoare, și să solicite Agenției Naționale pentru Mediu și Aree Protejate, cu cel puțin 15 zile înainte, desemnarea unui reprezentant care să participe, în calitate de observator participant, fără drept de vot, la concursul organizat pentru ocuparea postului de director al structurii de administrare special constituite pentru administrarea ariilor naturale protejate atribuite prin contractul de administrare;
- i) să asigure instruirea necesară a personalului, prin participarea la cursuri, seminare, sesiuni de instruire și alte forme de perfecționare profesională;
- j) să transmită ANMAP raportul anual de activitate, avizat de Consiliul Științific, în primul trimestru al anului următor, precum și alte rapoarte, la cererea ANMAP. În cazul unor evaluări parțiale, DAGPM va prezenta un raport de activitate aferent perioadei și tematicii subiectelor supuse evaluării;
- k) să formuleze propuneri privind componența nominală a consiliului științific și să le înainteze Academiei Române în vederea avizării, și ulterior autorității publice centrale pentru protecția mediului spre aprobare, conform prevederilor legale în vigoare;
- l) să formuleze propuneri privind componența și regulamentul de organizare și funcționare ale consiliului consultativ de administrare și să le înainteze autorității publice centrale pentru protecția mediului spre aprobare, conform prevederilor legale în vigoare;
- m) să elaboreze regulamentul ariilor naturale protejate sau forma revizuită a acestuia, și să-l supună avizării și aprobării conform prevederilor legale în vigoare;
- n) să elaboreze planul de management sau forma revizuită a acestuia, prin implicarea și consultarea factorilor interesați, să-l supună avizării și aprobării conform prevederilor legale în vigoare;
- o) să implementeze planul de management aprobat;
- p) să aplice, până la aprobarea planului de management, planul de acțiuni transmis la ANMAP;
- q) să promoveze acțiuni de conștientizare și informare a populației locale și a vizitatorilor cu privire la necesitatea protecției și conservării capitalului natural și cultural și cu privire la rolul ariilor naturale protejate în dezvoltarea durabilă locală;
- r) să asigure monitorizarea speciilor și habitatelor naturale de interes național și comunitar ce constituie obiective de conservare din ariile naturale protejate administrate;
- s) să realizeze cartarea habitatelor naturale și a habitatelor speciilor ce constituie obiective de conservare din ariile naturale protejate administrate;
- ș) să înștiințeze ANMAP, în termen de 24 de ore, cu privire la producerea oricărui eveniment care a adus sau poate aduce prejudicii capitalului natural și cultural de pe teritoriul ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract;
- t) să furnizeze informațiile cerute de autoritățile de mediu în termenele precizate în solicitările acestora;
- ț) să furnizeze periodic informații în scopul actualizării bazelor de date ale autorității publice centrale pentru protecția mediului, ale ANMAP, în vederea îmbunătățirii sistemului-suport de asistare a deciziilor în domeniul ariilor naturale protejate și de raportare la instituțiile naționale și internaționale;



- u) să emită legitimații de administrator pentru personalul implicat în administrarea ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract și să le transmită la ANMAP, în vederea vizării acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- v) să solicite avizul ANMAP pentru stabilirea uniforme și însemnele specifice pe care dorește să le folosească până la reglementarea unui model unitar la nivel național;
- w) să facă demersurile legale în vederea înscrierii în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului a imobilizărilor corporale care se procură și/sau se realizează din fonduri publice, finanțări și/sau cofinanțări în cadrul diferitelor proiecte naționale/internaționale/europene destinate administrării ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract, pe perioada derulării acestuia;
- x) să controleze modul de respectare a prevederilor planului de management și ale regulamentului ariilor naturale protejate, în baza legitimației de administrator emisă conform prevederilor legale în vigoare;
- y) să transfere, la încetarea prezentului contract de administrare, conform prevederilor legale în vigoare, din patrimoniul său în patrimoniul ANMAP, activele fixe, corporale și necorporale, bunurile de natura obiectelor de inventar care au fost procurate și/sau realizate din fonduri publice, finanțări și/sau cofinanțări în cadrul diferitelor proiecte naționale/internaționale/europene, dacă au fost achiziționate în scopul administrării ariilor naturale protejate pe perioada prezentului contract de administrare;
- z) să nu ceseze obligațiile asumate și drepturile dobândite prin prezentul contract;
- aa) să transmită spre aprobare autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor tarifele propuse, conform prevederilor legale în vigoare;
- bb) să informeze publicul, prin panouri și pe site-ul DAGPM sau, după caz, pe site-ul dedicat ariilor naturale protejate, cu privire la zonele de vizitare, restricțiile impuse, tarifele practicate și alte informații prevăzute de lege;
- cc) să țină evidența condițiilor specifice emise conform dispozițiilor art. 22 din Metodologie;
- dd) să exprime puncte de vedere referitoare la aspectele relevante specifice domeniului de competență în cadrul procedurilor de reglementare conduse de autoritățile competente pentru protecția mediului și să emită avize favorabile/nefavorabile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, fundamentând modul de abordare integrată a efectelor rezultate din implementarea planului/programului/proiectului și/sau din desfășurarea activității asupra ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract.

4.2. Obligațiile Agenției Naționale pentru Mediu și Arie Protejate sunt:

- a) să susțină proiectele inițiate de structura de administrare a ariilor naturale protejate care fac obiectul prezentului contract de administrare;
- b) să cofinanțeze proiectele cu finanțare națională/internațională/europeană al căror beneficiar este structura de administrare, conform legislației în vigoare;
- c) să analizeze și să evalueze rapoartele de activitate întocmite de structura de administrare, avizate de Consiliul Științific, modul în care se respectă condițiile și clauzele prezentului contract și să propună măsuri în consecință;
- d) să analizeze problemele raportate cu privire la ariile naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract și să întreprindă măsurile necesare pentru soluționarea operativă a acestora, în limitele competențelor și atribuțiilor stabilite prin legislația aplicabilă;
- e) să evalueze anual modul de administrare a ariilor naturale protejate ce fac obiectul contractului, pe baza criteriilor de performanță stabilite.

4.3. Drepturile Consiliului Județean Mehedinți și Direcției Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți sunt:

- a) să asigure promovarea imaginii ariilor naturale protejate administrate prin înregistrarea unei mărci proprii și să urmărească respectarea regimului juridic aplicabil mărcii;



- b) să folosească uniforma și însemnele specifice, în scopul promovării imaginii și conturării identității vizuale a structurii de administrare;
- c) să stabilească tarife pentru completarea resurselor financiare necesare bunei administrări a ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract, potrivit legislației specifice în vigoare;
- d) să reprezinte ariile naturale protejate administrate în cadrul întâlnirilor la nivel internațional și național;
- e) să facă parte, în calitate de membru cu drepturi depline, din rețele sau organizații internaționale și naționale de profil (de ex: Europarc, IUCN etc.);
- f) să promoveze în mass-media, întâlniri, conferințe și altele asemenea ariile naturale protejate din administrare, respectiv activitatea proprie și orice eveniment sau problemă care are legătură cu managementul ariilor naturale protejate;
- g) să solicite sprijinul ANMAP, inclusiv în vederea atragerii de fonduri pentru ariile naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract;
- h) să solicite și să primească sprijinul ANMAP și autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor pentru soluționarea problemelor apărute în administrarea ariilor naturale protejate;
- i) să solicite sprijinul consiliului științific și al consiliului consultativ de administrare în toate problemele ce vizează ariile naturale protejate administrate, prin realizarea a cel puțin două întâlniri anuale cu aceste structuri;
- j) să elaboreze și să implementeze proiecte ce vizează ariile naturale protejate care fac obiectul prezentului contract;
- k) să încheie, protocoale de colaborare/parteneriate cu terțe persoane fizice sau juridice, cu competențe în domeniu, în scopul bunei administrări a ariilor naturale protejate, realizării unor măsuri sau activități prevăzute în planul de acțiune, regulamentul sau planul de management al ariilor naturale protejate administrate;
- l) să implice voluntari în acțiuni ce vizează ariile naturale protejate avute în administrare;
- m) să contracteze sau să participe la contracte ce vizează ariile naturale protejate care fac obiectul prezentului contract (de exemplu: prestări de servicii, angajare de sezonieri, investiții, ghizi, consultanță etc.).

4.4. Agenția Națională pentru Mediu și Arii Protejate are dreptul:

- a) să solicite, ori de câte ori este necesar, informații/documente/rapoarte privind starea ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract, modul de gestionare a eventualelor probleme apărute, acțiunile întreprinse în baza planului de management/planului de acțiune/regulamentului, situația realizării obligațiilor asumate etc.;
- b) să controleze, ori de câte ori este necesar, inclusiv prin deplasări în teren, modul de respectare a obligațiilor asumate conform prezentului contract, modul de implementare a obiectivelor planului de management/planului de acțiune/regulamentului, respectarea regulamentului ariilor naturale protejate și prevederile actelor normative în vigoare, și să aducă la cunoștința structurii de administrare și consiliului științific rezultatele controlului.”

5. Art. 5 - Durata contractului se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 5

Durata contractului

Prezentul contract se prelungește pentru o perioadă de 10 ani, începând cu data semnării.”



6. Art. 6 - Modificarea contractului va avea același cuprins:

„ARTICOLUL 6

Modificarea contractului

Pe perioada de valabilitate, prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul părților, prin act adițional, la inițiativa uneia dintre părțile semnatare.”

7. Art. 7 - Prolungirea contractului, se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 7

Prolungirea contractului

7.1. Prezentul contract poate fi prelungit prin act adițional pe o perioadă determinată de maximum 10 ani, cu acordul părților, în următoarele condiții:

- a) administratorul face dovada capacității tehnice, științifice, financiare, precum și a structurii de personal angajat, pentru administrarea eficientă a ariilor naturale protejate, și depune documentele prevăzute în **anexele nr. 1-3** la prezentul contract de administrare, corespunzătoare perioadei pentru care se solicită prelungirea;
- b) DAGPM obține calificativul favorabil la evaluarea efectuată de ANMAP, în baza raportului final al activității desfășurate pe parcursul prezentului contract de administrare, întocmit de structura de administrare;
- c) administratorul prezintă un plan de acțiuni (asumat de reprezentantul legal) pentru perioada pentru care se solicită prelungirea contractului de administrare, cu precizarea acțiunilor, responsabililor, termenelor de realizare, bugetului aferent alocat etc. (se va ține cont de prevederile planului de management și ale regulamentului ariilor naturale protejate, aprobate conform dispozițiilor legale specifice în vigoare).

7.2. Administratorul transmite ANMAP solicitarea de prelungire a contractului de administrare, însoțită de documentele care să ateste îndeplinirea cerințelor prevăzute la **pct. 7.1 lit. a)-c)**, înainte de expirarea termenului contractului, dar nu mai târziu de 3 luni anterior datei de expirare. Solicitarea de prelungire depusă ulterior acestui termen nu se acceptă.”

8. Art. 8 - Încetarea contractului se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 8

Încetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) de drept, prin ajungerea la termen a contractului;
- b) prin denunțare unilaterală de către administrator, în cazul în care, pe durata executării contractului, suprafața/suprafețele ariei/ariilor naturale protejate se modifică, iar acesta declară că nu dorește administrarea suprafețelor suplimentare;
- c) prin reziliere de drept, după prealabila punere în întârziere a administratorului de către ANMAP, fără intervenția instanței de judecată, pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la **art. 4 pct. 4.1 lit. a) - d), g), h), j), m), n), r), s), t), w), z) și aa)**, dacă în termenul precizat în notificare obligația nu a fost îndeplinită/realizată;
- d) de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără altă formalitate, fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care persoana juridică se află în procedură de faliment;
- e) în cazul în care prin modificarea legislației specifice se va impune o altă modalitate de administrare;
- f) prin reziliere de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără altă formalitate, fără intervenția instanței de judecată, în cazul constatării, de către personalul cu atribuții de control, a unor prejudicii cauzate de DAGPM în ariile naturale protejate administrate;



- g) prin reziliere de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără altă formalitate, fără intervenția instanței de judecată, pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la [art. 4 pct. 4.1 lit. e\) și f\)](#);
- h) prin reziliere de drept, după prealabila punere în întârziere a administratorului, de către ANMAP, fără intervenția instanței de judecată, în cazul în care directorul structurii de administrare este condamnat penal și dacă în termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii de condamnare administratorul nu desemnează alt director pentru structura de administrare special constituită;
- i) prin reziliere, dacă rezultatul final al evaluării activității anuale a DAGPM impune acest lucru sau la obținerea calificativului nefavorabil la două evaluări anuale consecutive;
- j) în cazul emiterii unui aviz favorabil de către structura de administrare pentru proiecte/planuri/programe/activități ce contravine cu legislația specifică în vigoare și/sau obiectivelor de conservare a ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract de administrare;
- k) prin acordul părților, consemnat în scris.”

9. Art. 9 - Forța majoră va avea același cuprins:

„ARTICOLUL 9

Forța majoră

- a) Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- b) Partea care invocă forța majoră este obligată să comunice celeilalte părți, în termen de 5 zile de la apariția cazului de forță majoră, existența acestuia, prin notificare scrisă, însoțită de actele doveditoare.
- c) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.”

10. Art. 10 - Litigii va avea același cuprins:

„ARTICOLUL 10

Litigii

Orice litigiu apărut în exercitarea contractului se va soluționa pe cale amiabilă; în caz contrar, litigiile se vor soluționa de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială își are sediul autoritatea responsabilă.”

11. Art. 11 - Dispoziții finale, astfel cum a fost introdus prin Actul adițional nr. 1/28.08.2017, se modifică și va avea următorul cuprins:

„ARTICOLUL 11

Dispoziții finale

- a) Prezentul act adițional intră în vigoare de la data semnării lui de către toate părțile și este înregistrat la sediul Agenției Naționale pentru Mediu și Arii Protejate.
- b) Prezentul act adițional s-a încheiat astăzi, 09.03.2026..... (data), în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, toate trei având aceeași putere juridică.”



Art. II. Prezentul act adițional conține 9 pagini, numerotate de la 1 la 9, și reprezintă forma adaptată, actualizată și corelată cu modelul contractului de administrare prevăzut în ANEXA Nr. 4 la Metodologia de atribuire în administrare a ariilor naturale protejate, aprobată prin Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.822 din 06.10.2020, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 962 din 20 octombrie 2020.

Părți semnatare:

Din partea Agenției Naționale pentru Mediu și Aree Protejate,
Președinte, Raluca-Giorgiana DUMITRESCU



Din partea Consiliul Județean Mehedinți
Președinte, Aladin Gigi GEORGESCU



Din partea Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți,
Director, Claudiu Andrei CENUȘE



ANGAJAMENT BUGETAR DIN SURSE PROPRII
Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți

- MIL LEI -

Programe și sub-programe	An I	An II	An III	An IV	An V	An VI	An VII	An VIII	An IX	An X
P1 Managementul biodiversității										
1.1. Inventariere și cartare	20	20	20	20	20	20	40	40	40	40
1.2. Monitorizarea stării de conservare	50	50	50	70	70	70	70	90	90	90
1.3. Pază, implementare reglementări și măsuri specifice de protecție	30	30	30	30	50	50	50	50	70	70
1.4. Managementul datelor	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1.5. Reintroducere specii dispărute										
1.6. Reconstrucție ecologică	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
P2 Turism										
2.1. Infrastructura de vizitare	25	25	25	25	30	30	30	30	40	40
2.2. Servicii, facilități de vizitare și promovarea turismului	20	20	20	20	20	20	20	35	35	40
2.3. Managementul vizitatorilor	25	25	25	25	25	40	40	50	55	60
P3 Conștientizare, conservare tradiții și comunități locale										
3.1. Tradiții și comunități	20	20	20	20	20	20	20	20	25	25
3.2. Conștientizare și comunicare	20	20	20	20	20	20	20	20	25	25
3.3. Educație ecologică	30	30	30	40	40	50	50	50	50	60
P4 Management și Administrare										
4.1. Echipament și infrastructură de funcționare	150	150	150	180	180	180	200	200	220	250
4.2. Personal conducere, coordonare, administrare	1320	1386	1455	1528	1604	1684	1768	1857	1950	2047
4.3. Documente strategice și de planificare	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
4.4. Instruire personal	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
TOTAL	1800	1866	1935	2068	2169	2274	2398	2532	2690	2837

Angajamentul bugetar prezentat mai sus reprezintă suma minimă pe care Consiliul Județean Mehedinți o asigură pentru administrarea ariilor naturale protejate ce fac obiectul contractului de administrare nr. 1.908/11.03.2016.

În plus față de acesta, veniturile obținute de către structura de administrare prin efort propriu vor fi utilizate în același scop. De asemenea, structura de administrare va depune eforturi pentru accesarea de fonduri externe.



CAPACITATEA TEHNICĂ
Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți

Nr. crt.	Denumire	UM	Cantitate	Observații
Spații, clădiri				
1	Sediul administrativ	buc	1	Dr. Tr. Severin
2	Punct de Informare Cireșu	buc	1	Com. Cireșu - în administrare
3	Baza Salvamont Mehedinți	buc	1	Com. Cireșu - în administrare
Mijloace de transport				
1	Autovehicul de teren 4x4	buc	5	
2	Autovehicul electric	buc	10	
3	Remorcă	buc	2	
4	Mini excavator	buc	1	
5	Platformă	buc	1	
6	ATV	buc	7	
7	UTV	buc	2	
8	Scuter	buc	1	
9	Remorcă comercială-informare mobil	buc	1	
Alte echipamente				
1	Echipament specific vizitării peșterilor	buc	30	
2	Laptop	buc	15	
3	GPS	buc	10	
4	Dronă	buc	3	
5	Dronă subacvatică	buc	1	
6	Cort	buc	20	
7	Cort auto	buc	5	
8	Aparat foto DSLR	buc	3	
9	Binoclu	buc	5	
10	Binoclu cu termoviziune	buc	1	
11	Telefoane mobile	buc	16	
12	Grup electrogen	buc	1	
13	Generator	buc	2	
14	Camera foto trapping	buc	50	
15	Motofereastră	buc	5	
16	Motocoasă	buc	4	
17	Tocător resturi vegetale	buc	1	
18	Sac dormit	buc	20	
19	Tocător resturi vegetale travtabil	buc	1	
20	Caiac	buc	6	
21	Multifuncțională A3	buc	2	
22	Multifuncțională A0	buc	1	
23	Imprimantă A4	buc	6	
24	Imprimantă mobilă cu acumulatori	buc	1	
25	Birou	buc	21	
26	Scaun	buc	30	
27	Masă ședință	buc	4	
28	Dulap	buc	15	



Nr. crt.	Denumire	UM	Cantitate	Observații
29	Laborator mobil	buc	1	
30	Centru de supraveghere	buc	1	
31	Licență ArcGis	buc	1	
32	Licență Corel Draw	buc	1	
33	Licență Microsoft Office Profesional	buc	10	



STRUCTURA DE PERSONAL
Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți

Structura minimă de personal pentru asigurarea bunei administrări a ariilor naturale protejate ce fac obiectul contractului de administrare nr. 1.908/11.03.2016 este cea prevăzută în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Denumire post	Număr posturi
1	Director	1
2	Şef pază	1
3	Economist	1
4	Responsabil relații cu comunitățile, educație ecologică și turism	1
5	Biolog	1
6	Specialist în tehnologia informației	1
7	Geolog	1
8	Ranger	10
9	Consilier juridic	1
TOTAL		18

Posturile prevăzute în structura de personal menționată mai sus sunt posturi cu normă întreagă, cu excepția postului de consilier juridic, care poate fi cu normă întreagă sau fracțiune de normă, după caz.

În cazul în care un post unic devine vacant, până la ocuparea acestuia prin concurs, atribuțiile aferente pot fi atribuite unui alt angajat, cu înștiințarea ANMAP.

În funcție de necesități (ex. implementarea de proiecte) și de specificul ariilor naturale protejate administrate (speologie, arheologie, turism etc.), structura de personal poate fi completată și cu alte posturi, cu normă întreagă sau cu fracțiune de normă, pe perioadă nedeterminată sau determinată.



