PLATOUL MEHEDINȚI
Nr. 593
ziua 04 luna 04 anul 19

ACT ADIȚIONAL NR. 1
la Contractul de administrare nr. 1908/CPP/11.03.2016

În temeiul prevederilor art. 1 alin. (4) din *Legea nr. 95/2016 privind înființarea Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice* și ale art. 6 din Contractului de administrare nr. 1908/CPP/11.03.2016

Prin prezentul act adițional părțile convin următoarele:

Art. I. – Contractul de administrare 1908/CPP/11.03.2016 se modifică după cum urmează:

Art. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1

Părțile contractante

*Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), în calitate de autoritate responsabilă, cu sediul în Aleea Lacul Morii nr. 151, sectorul 6, municipiul București, cod de înregistrare fiscală 37423654, reprezentată prin domnul Florian UDREA în calitate de **Președinte,***

și

Consiliul Județean Mehedinti-Direcția Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinți,** în calitate de administrator, cu sediul în Calea Traian nr.89, Drobeta Turnu Severin, Judetul Mehedinti, email:geoparcmehedinti@gmail.com, reprezentată prin **domnul Gigi CÎRSTEA, în calitate de Director,

consimt la încheierea prezentului contract de administrare."

Art. 2 se modifică și se completeaza și va avea următorul cuprins:

„Art. 2

Baza legală

Prezentul contract de administrare este guvernat de prevederile:

- *Ordonanței de urgență nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2016 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea managementului ariilor natural protejate;*
- *Legii nr. 95/2016 privind înființarea Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1052/2014 privind aprobarea metodologiei de atribuire în administrare și custodie a ariilor natural protejate, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Hotărârii Guvernului nr. 997/2016 din 21 decembrie 2016 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate și privind modificarea și completarea anexei nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;*
- *Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative."*

Art. II – Dispoziții finale.

1. Celelalte clauze ale Contractului de administrare nr. 1908/CPP/11.03.2016 rămân valabile, neschimbate.
2. Prezentul act adițional intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți și înregistrarea la sediul autorității responsabile.

Prezentul act adițional a fost încheiat astăzi 28.X.2019 în 2 (două) exemplare originale, având aceeași valoare juridică, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Părți semnatare:

Din partea autorității responsabile, Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP)

Președinte:
Florian UDREA

Din partea Consiliul Judetean Mehedinti-
Directia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinti

Director :
Gigi CÎRSTEA

CONSILIUL JUDETEAN MEHEDINTI
DIRECTIA ADMINIS GEOPAR PLATOUL MEHEDINTI
OR. TR. SEVERIN

Dir. Geoparc
12.04.2016

CONSILIUL JUD. MEHEDINȚI
NR. 5204
2016 LUNA 04 ZIUA 11

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. 239/10.03.2016	Nr.

Nr. 1903/ CAP
Data 11.03.2016

ARTICOLUL 1
Părțile contractante

Ministerul Mediului, Apelor şi Pădurilor, în calitate de autoritate responsabilă, cu sediul în municipiul Bucureşti, Bd. Libertăţii nr. 12, sectorul 5, reprezentată prin doamna Cristiana PAŞCA PALMER, în calitate de ministru,
şi

Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi, instituţie publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Consiliului Judeţean Mehedinţi, în calitate de administrator, cu sediul în Strada Traian, nr. 89, mun. Drobeta Turnu-Severin, jud. Mehedinţi, reprezentată prin domnul Gigi CÎRSTEA, în calitate de director,

consimt la încheierea prezentului contract de administrare.

ARTICOLUL 2
Baza legală

Prezentul contract este guvernat de prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei şi faunei sălbatice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Ordinului ministrului mediului şi schimbărilor climatice nr. 1052/2014 privind aprobarea Metodologiei de atribuire în administrare şi custodie a ariilor naturale protejate, cu modificările ulterioare.

ARTICOLUL 3
Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie atribuirea administrării Geoparcului Platoul Mehedinţi, împreună cu: ROSCI0198 Platoul Mehedinţi, ROSPA0035 Domogled-Valea Cernei (partea care se suprapune cu Geoparcul Platoul Mehedinţi şi cu ROSCI0198) şi rezervaţiile naturale: 2.620. Cornetul Băii şi Valea Mănăstirii, 2.619. Cornetul Bălţii, 2.618. Cheile Topolniţei şi Peştera Topolniţei, 2.617. Cornetul Piatra Încălecată, 2.616. Cornetul Babelor şi Cerboaniei, 2.615. Cheile Coşuştei, 2.614. Pereţii calcaroşi de la Izvoarele Coşuştei, 2.613. Complexul carstic de la Ponoarele, 2.606. Pădurea Drăghiceanu Comuna Obârşia Cloşani, 2.604. Pădurea Borovăţ,

CONSILIUL JUDETEAN MEHEDINTI DIRECTIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINTI DR. TR. SEVERIN

GUVERNUL ROMANIEI MINISTERUL MEDIULUI APELOR SI PADURILOR MINISTRU

2.600. Pădurea de liliac Ponoarele, 2.601. Tufărişurile mediteraneene de la Isverna, 2.596. Izvorul şi stâncăriile de la Câmana, 2.595. Peştera Epuran, 2.439. Pădurea Gorganu, IV.37. Peştera Izverna.

ARTICOLUL 4

Obligaţiile şi drepturile părţilor contractante

4.1. Obligaţiile administratorului ariei naturale protejate

Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi are obligaţia:

a) să înfiinţeze structura de administrare cu sau fără personalitate juridică, aflată în subordinea sau, după caz, în cadrul acesteia, în termen de maximum 6 luni de la data semnării contractului de administrare;
b) să administreze aria naturală protejată în baza prezentului contract de administrare şi în acord cu planul de acţiune şi regulamentul ariei naturale protejate;
c) să asigure un buget care să permită buna administrare a ariei naturale protejate, inclusiv a funcţionării consiliului ştiinţific şi a consiliului consultativ de administrare, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract de administrare;
d) să transmită autorităţii responsabile, la sfârşitul anului calendaristic, bugetul stabilit pentru anul următor, în vederea bunei administrări a ariei naturale protejate;
e) să păstreze destinaţia oricărei construcţii, dotări ori amenajări ce se realizează din fonduri publice şi se utilizează în scopul bunei administrări a ariei naturale protejate de către structura de administrare;
f) să doteze personalul cu echipament adecvat activităţii de teren şi cu uniforme specifice aprobate conform legislaţiei în vigoare;
g) să asigure capacitatea tehnică necesară administrării ariilor naturale protejate care fac obiectul prezentului contract, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul contract de administrare;
h) să asigure ocuparea posturilor, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul contract de administrare, cu respectarea condiţiilor de participare la atribuirea în administrare;
i) să asigure instruirea necesară a personalului prin participări la cursuri, seminare, instruiri şi alte forme de perfecţionare;
j) să transmită autorităţii responsabile raportul anual de activitate, în primul trimestru al anului următor, precum şi alte rapoarte la cererea autorităţii responsabile;
k) să formuleze propuneri privind componenţa nominală şi regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului ştiinţific şi să le înainteze Academiei Române şi autorităţii responsabile, în termen de 3 luni de la încheierea prezentului contract de administrare;
l) să formuleze propuneri privind componenţa şi regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliului consultativ de administrare şi să le înainteze autorităţii responsabile, în termen de 3 luni de la încheierea prezentului contract de administrare;
m) să transmită spre aprobare autorităţii responsabile regulamentul ariei naturale protejate, în termen de 9 luni de la încheierea contractului de administrare, însoţit de punctul de vedere al Agenţiei Naţionale pentru Protecţia Mediului/agenţiei judeţene pentru protecţia mediului,

CONSILIUL JUDETEAN MEHEDINTI DIRECTIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINTI J.R. TR. SEVERIN

GUVERNUL ROMANIEI MINISTRU MINISTERUL MEDIULUI APELOR SI PADURILOR

denumite în continuare ANPM/APM, în funcţie de limitele teritoriale de competenţă ale acestora;

n) să elaboreze şi să transmită spre aprobare autorităţii responsabile planul de management al ariei naturale protejate care să includă măsurile de conservare, prin implicarea şi consultarea factorilor interesaţi, în termen de 2 ani de la încheierea contractului de administrare, însoţit de decizia etapei de încadrare/avizul de mediu obţinut în procedura evaluării de mediu pentru planuri şi programe, emisă/emis de autoritatea competentă pentru protecţia mediului;

o) să finalizeze planul de management, în conformitate cu termenul-limită menţionat în contractul de finanţare naţională/internaţională/europeană;

p) să aplice, până la elaborarea planului de management, planul de acţiuni prevăzut în dosarul de candidatură cu care a participat la sesiunea de atribuire în administrare;

q) să promoveze acţiuni de conştientizare şi informare a populaţiei locale şi a vizitatorilor cu privire la necesitatea protecţiei şi conservării capitalului natural şi cultural şi cu privire la rolul ariilor naturale protejate în dezvoltarea durabilă locală;

r) să asigure monitorizarea speciilor şi habitatelor naturale de interes naţional şi comunitar ce constituie obiectivele de conservare din aria/ariile naturală/naturale protejată/protejate preluată/preluate în administrare;

s) să realizeze cartarea habitatelor naturale şi a habitatelor speciilor ce constituie obiectivele de conservare din aria/ariile naturală/naturale protejată/protejate preluată/preluate în administrare;

ş) să înştiinţeze autoritatea responsabilă şi structurile din teritoriu în termen de 24 de ore despre producerea oricărui eveniment ce a adus sau poate aduce prejudicii capitalului natural şi cultural de pe teritoriul ariei/ariilor naturale protejate preluate în administrare;

t) să furnizeze informaţiile cerute de autorităţile de mediu în termenele precizate în solicitările acestora;

ţ) să actualizeze periodic bazele de date ale autorităţii responsabile şi ale structurilor din subordine, în vederea îmbunătăţirii sistemului-suport de asistare a deciziilor în domeniul ariilor naturale protejate şi de raportare la instituţiile naţionale şi internaţionale;

u) să transmită autorităţii responsabile lista personalului implicat în administrarea ariei naturale protejate, în vederea avizării, şi să emită legitimaţii de administrator pentru persoanele avizate de autoritatea responsabilă, conform prevederilor în vigoare;

v) să solicite avizul autorităţii responsabile pentru uniforma şi însemnele specifice pe care doreşte să le folosească în cazul în care nu le preia pe cele care sunt stabilite la Oficiul de Stat pentru Invenţii şi Mărci pentru aria naturală protejată care face obiectul contractului;

w) să facă demersurile legale în vederea înscrierii în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului a imobilizărilor corporale care se procură şi/sau se realizează din fonduri publice, finanţări - şi/sau cofinanţări în cadrul diferitelor proiecte naţionale/internaţionale/europene destinate administrării ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract, pe perioada derulării acestuia;

x) să controleze modul de respectare a prevederilor planului de management şi a regulamentului ariei naturale protejate în baza legitimaţiei de administrator emise conform prevederilor legale în vigoare;

y) să colaboreze cu beneficiarii proiectelor finanţate din fonduri europene/naţionale/internaţionale, în cazul acelor proiecte care au ca obiectiv elaborarea planului de management/măsurilor de management al ariilor naturale protejate care fac obiectul prezentului contract, luându-se în considerare termenul de realizare a planului de management prevăzut de proiect;

z) să integreze dacă este cazul planurile de management/măsurile de management elaborate în cadrul proiectelor finanţate prin fonduri publice pentru ariile naturale protejate care fac obiectul prezentului contract, după care să elaboreze planul de management integrat ce va fi înaintat spre aprobare autorităţii responsabile, conform prevederilor legale în vigoare;

aa) să emită avize pentru solicitările primite, conform prevederilor legale;

bb) să transfere, la încetarea prezentului contract de administrare, conform prevederilor legale în vigoare, din patrimoniul său în patrimoniul autorităţii responsabile activele fixe, corporale şi necorporale, bunurile de natura obiectelor de inventar care au fost procurate şi/sau realizate din fonduri publice, finanţări şi/sau cofinanţări în cadrul diferitelor proiecte naţionale/internaţionale/europene, dacă au fost achiziţionate în scopul administrării ariei naturale protejate pe perioada contractului de administrare, urmând a fi transferate structurii de administrare următoare;

cc) să nu cesioneze obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Obligaţiile autorităţii responsabile

Autoritatea responsabilă are obligaţia:

a) să susţină proiectele iniţiate de structura de administrare;

b) să asigure din bugetul propriu, în limita creditelor bugetare aprobate, resursele financiare necesare bunei administrări a ariilor naturale protejate ce fac obiectul prezentului contract, resurse ce vor fi destinate implementării planurilor de management/măsurilor de management şi/sau a măsurilor de conservare;

c) să cofinanţeze proiectele cu finanţare naţională/internaţională/europeană al căror beneficiar este structura de administrare, conform legislaţiei în vigoare;

d) să analizeze şi să evalueze rapoartele anuale de activitate întocmite de structura de administrare, modul în care se respectă condiţiile şi clauzele prezentului contract şi să propună măsuri în consecinţă;

e) să modifice, dacă este cazul, cu avizul Academiei Române, regulamentul de organizare şi funcţionare al consiliilor ştiinţifice;

f) să analizeze problemele raportate de administrator şi să întreprindă măsurile necesare pentru soluţionarea operativă a acestora.

4.3. Drepturile administratorului ariei naturale protejate:

Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi, are dreptul:

a) să asigure promovarea imaginii ariei naturale protejate prin înregistrarea unei mărci proprii a acesteia şi să urmărească respectarea regimului juridic aplicabil mărcii;

b) să folosească uniforma şi însemnele specifice pentru structura de administrare menţionate la art. 4 pct. 4.1 lit. v), în vederea promovării imaginii şi a conturării identităţii vizuale a structurii de administrare;

c) să stabilească tarife pentru completarea resurselor financiare necesare bunei administrări a ariei naturale protejate, potrivit legislaţiei specifice în vigoare;

d) să reprezinte aria naturală protejată în cadrul întâlnirilor la nivel internaţional şi naţional;

e) să facă parte, în calitate de membru cu drepturi depline, din reţele sau organizaţii internaţionale şi naţionale de profil (de exemplu, Europarc, IUCN);

f) să promoveze în mass-media întâlniri, conferinţe şi altele asemenea, ariile naturale protejate, activitatea proprie şi orice eveniment sau problemă care are legătură cu ariile naturale protejate;

g) să solicite sprijinul autorităţii responsabile, inclusiv în vederea atragerii de fonduri pentru aria naturală protejată;

h) să solicite şi să primească sprijinul autorităţilor cu atribuţii de control din cadrul autorităţii responsabile pentru protecţia mediului;

i) să solicite sprijinul consiliului ştiinţific şi al consiliului consultativ de administrare în toate problemele ce vizează aria naturală protejată, prin realizarea a cel puţin două întâlniri anuale cu aceste structuri;

j) să realizeze şi să implementeze proiecte ce vizează aria naturală protejată;

k) să încheie protocoale de colaborare/parteneriate cu terţe persoane fizice sau juridice în scopul bunei administrări a ariei naturale protejate, realizării unor măsuri sau activităţi prevăzute în planul de acţiune, regulamentul sau planul de management al ariei naturale protejate;

l) să implice voluntari în acţiuni ce vizează aria naturală protejată;

m) să contracteze sau să participe la contracte ce vizează aria naturală protejată (prestări de servicii, angajare de sezonieri, investiţii, ghizi, consultanţă etc.).

4.4. Drepturile autorităţii responsabile

Autoritatea responsabilă are dreptul:

a) să solicite administratorului ariei naturale protejate, ori de câte ori este necesar, informaţii/documente/rapoarte privind starea ariei naturale protejate, modul de gestionare a eventualelor probleme apărute, acţiunile întreprinse în baza planului de management şi situaţia realizării obligaţiilor asumate;

b) să controleze, ori de câte ori este necesar, inclusiv prin deplasări în teren, modul de respectare a obligaţiilor asumate de administrator conform prezentului contract, modul de implementare a obiectivelor planului de management, respectarea regulamentului ariilor naturale protejate şi prevederilor actelor normative în vigoare şi să aducă la cunoştinţa consiliului ştiinţific rezultatele controlului.

ARTICOLUL 5
Durata contractului

Prezentul contract se derulează pe o perioadă de 10 ani.

ARTICOLUL 6
Modificarea contractului

Pe perioada de valabilitate, prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul părţilor, prin act adiţional, la iniţiativa uneia dintre părţile semnatare.

ARTICOLUL 7
Prelungirea contractului

Prezentul contract poate fi prelungit prin act adiţional pe o perioadă determinată de maximum 10 ani, cu acordul părţilor, în următoarele condiţii:

a) administratorul face dovada capacităţii tehnice, ştiinţifice, financiare, precum şi a personalului angajat, pentru administrarea eficientă a ariei protejate;

b) administratorul este evaluat favorabil de către autoritatea responsabilă în baza unui raport final al activităţii desfăşurate pe parcursul derulării contractului de administrare;

c) administratorul prezintă un plan de acţiuni pentru perioada pentru care se solicită prelungirea contractului de administrare.

Administratorul transmite autorităţii responsabile solicitarea de prelungire a contractului de administrare, însoţită de documente care să ateste îndeplinirea cerinţelor prevăzute la lit. a)-c), cu minimum 4 luni înainte de termenul de expirare a acestuia.

ARTICOLUL 8
Încetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situaţii:

a) de drept, prin ajungerea la termen a contractului;

b) prin denunţare unilaterală de către admininistrator, în cazul în care, pe durata executării contractului, suprafeţele ariilor naturale protejate se modifică, iar acesta declară că nu doreşte administrarea suprafeţelor suplimentare;

c) fără intervenţia instanţei de judecată, pentru neîndeplinirea obligaţiilor prevăzute la art. 4 pct. 4.1 lit. a)-d), g), h), j), m), n), r), s), t), w) şi aa), după prealabila punere în întârziere a administratorului de către autoritatea responsabilă, dacă în termenul precizat în notificare obligaţia nu a fost îndeplinită/realizată;

d) de drept, fără intervenţia instanţei de judecată, fără a fi necesară punerea în întârziere şi fără altă formalitate, în cazul în care persoana juridică se află în procedură de faliment;

e) în cazul în care prin modificarea legislaţiei specifice se va impune o altă modalitate de administrare;

f) de drept, fără intervenţia instanţei de judecată, fără a fi necesară punerea în întârziere şi fără altă formalitate, în cazul emiterii unui aviz favorabil de către administratorul ariei naturale protejate pentru proiecte/planuri/programe/activităţi care contravin obiectivelor de conservare ale ariei naturale protejate;

g) de drept, fără intervenţia instanţei de judecată, fără a fi necesară punerea în întârziere şi fără altă formalitate, la constatarea oricăror prejudicii cauzate de administrator în aria naturală protejată, de către personalul cu atribuţii de control;

h) de drept, fără intervenţia instanţei de judecată, fără a fi necesară punerea în întârziere şi fără altă formalitate, la propunerea structurilor din subordinea autorităţii responsabile, în cazul în care acestea justifică temeinic situaţiile sesizate;

i) de drept, fără intervenţia instanţei de judecată, după prealabila punere în întârziere a administratorului de către autoritatea responsabilă, în cazul în care reprezentantul legal al administratorului sau directorul structurii de administrare este condamnat penal, dacă în termen

GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR MINISTRU

de 30 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii de condamnare administratorul nu îşi desemnează alt reprezentant/director al structurii de admininistrare;

j) prin acordul părţilor, consemnat în scris;

k) de drept, fără intervenţia instanţei de judecată, fără a fi necesară punerea în întârziere şi fără altă formalitate, pentru neîndeplinirea obligaţiilor prevăzute la art. 4 pct. 4.1 lit. e) şi ş).

ARTICOLUL 9
Forţa majoră

9.1 Forţa majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condiţiile legii, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

9.2 Partea care invocă forţa majoră este obligată să comunice celeilalte părţi, în termen de 5 zile de la apariţia cazului de forţă majoră, existenţa acestuia, prin notificare scrisă, însoţită de actele doveditoare.

9.3 Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

ARTICOLUL 10
Litigii

Orice litigiu apărut în exercitarea contractului se va soluţiona pe cale amiabilă; în caz contrar, litigiile se vor soluţiona de către instanţele judecătoreşti în a căror rază teritorială îşi are sediul autoritatea responsabilă.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, , în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeaşi putere juridică.

Părţi semnatare:

Din partea autorităţii responsabile Ministerul Mediului, Apelor şi Pădurilor,
Ministru
Cristiana PAŞCA PALMER

Din partea administratorului Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi,
Director
Gigi CÎRSTEA

ANEXA 1

la contractul de administrare al Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi

Angajamentul bugetar al administraţiei ariei naturale protejate atribuite în administrare*)

	An I	An II	An III	An IV	An V
P1 Managementul biodiversităţii					
1.1. Inventariere şi cartare	10000	10000	20000	20000	30000
1.2. Monitorizarea stării de conservare	5000	5000	10000	15000	25000
1.3. Pază, implementare reglementări şi măsuri specifice de protecţie	11000	12000	12000	20000	20000
1.4. Managementul datelor	3000	3000	5000	5000	5000
1.5. Reintroducere specii dispărute					
1.6. Reconstrucţie ecologică	5000	5000	5000	10000	25000
P2 Turism					
2.1. Infrastructura de vizitare	10000	15000	17000	25000	30000
2.2. Servicii, facilităţi de vizitare şi promovarea turismului	10000	10000	10000	20000	20000
2.3. Managementul vizitatorilor	5000	5000	10000	15000	25000
P3 Conştientizare, conservare tradiţii şi comunităţi locale					
3.1. Tradiţii şi comunităţi	3000	5000	5000	5000	7000
3.2. Conştientizare şi comunicare	10000	10000	3000	7000	7000
3.3. Educaţie ecologică	5000	5000	10000	10000	15000
P4 Management şi administrare					
4.1. Echipament şi infrastructura de funcţionare	15000	15000	10000	30000	41000
4.2. Personal conducere, coordonare, administrare	370000	380000	380000	400000	420000
4.3. Documente strategice şi de planificare	10000	10000	10000	15000	20000
4.4. Instruire personal	18000	20000	3000	20000	20000
Total cheltuieli operaţionale	**490000**	**510000**	**510000**	**617000**	**710000**

*) Angajamentul bugetar se prezintă în moneda naţională.

Prezentul angajament bugetar se revizuieşte o dată la 5 ani, în vederea unei administrări mai bune a ariei naturale protejate, şi se modifică prin act adiţional la contractul de administrare.

Director,
Ing. Cîrstea Gigi

CONSILIUL JUDETEAN MEHEDINTI
DIRECTIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINTI
DR. TR. SEVERIN

GUVERNUL ROMANIEI
MINISTERUL MEDIULUI APELOR SI PADURILOR
MINISTRU

ANEXA 2
la contractul de administrare

Capacitatea tehnică a administraţiei ariei
naturale protejate atribuite în administrare

Consiliul Judeţean Mehedinţi- Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi dispunde de următoarele capacităţi tehnice pentru AGPMH.

1. Sediul administraţiei geoparcului se află în municipiul Drobeta Turnu Severin, strada Traian, nr.89, judeţul Mehedinţi, în clădirea Consiliului Judeţean, la etajul 4:

a) încăpere birou director,1 încăpere contabilitate, resurse umane, administrativ, 1 încăpere şef serviciu, IT, comunităţi şi educaţie ecologică.

2. Mobilierul de care dispune DAGPMH are următoarea structură:

*24 bucăţi birouri pentru salariaţi care îşi desfăşoară activitatea permanentă sau temporar la sediul administraţiei sau la centrul de informare Cireşu şi Isverna;
*30 scaune pentru salariaţi şi alte persoane ;
*27 dulapuri pentru depozitare documente specifice fiecărui compartiment ;
*7 bucăţi mese depozitare aparatura birotică (copiator, fax, scanner, imprimante, etc.) ;

3. Birotica şi alte echipamente de care dispune unitatea noastră se compune din următoarele :

*1 bucată cameră video;
*1 bucată GPS WORK STATION;
*2 bucăţi monitor SAMSUNG;
*1 bucată reportofon;
*4 bucăţi fax;
*5 bucăţi imprimante multifuncţionale;
*4 bucăţi sistem RDC OFFICE;
*1 bucată aparat foto NIKON;
*10 bucăţi GPS portabil cu precizie metrică;
*1 bucată receptor GPS;
*10 bucăţi staţii radio;
*1 bucată microscop biologic;
*1 bucată scanner;
*1 bucată plotter;
*1 bucată staţie grafică;
*6 bucăţi calculator SIMENA SCA;

4. Mijloace de transport aflate în dotarea unităţii au fost primite de la Consiliul Judeţean Mehedinţi, achiziţionate prin proiecte terminate sau în curs de implementare.

*1 bucată Duster 4x4 motor 1,6D achiziţionat prin proiect ;
*1 bucată Lada Niva 4x4;
*2 bucăţi ATV NF 500;

În tabelul anexat este prezentată succinct capacitatea tehnica a Consiliului Judeţean- Direcţia Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi pentru Administrarea Geoparcului Platoul Mehedinţi

DIRECTIA

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MEDIULUI, APELOR SI PADURILOR
MINISTRU

şi a sitului Natura 2000 aferent. În susţinerea afirmaţiilor de la acest capitol anexăm alăturat contractele/ facturile, documentele doveditoare pentru mijloacele prezente în tabelul anexat.

Capacitate tehnică	Nr. Bucăţi	Observaţii
Sediu	1	Contract comodat nr. 10510/14.12.2011
Mobilier Birou Scaune Dulapuri Masa depozitare aparate	 24 30 27 7	Proiecte Geoparc
*Birotică şi alte echipamente; *Cameră video; *GPS WORK STATION; *Monitor Samsung; *Reportofon; *Fax; *Imprimanta multifuncţională; *Sistem RDC OFFICE; *Aparat foto NIKON; *GPS portabil cu precizie metrică; *Receptor GPS ; *Staţie radio ; *Microscop biologic; *Scanner; *Plotter; *Staţie grafică; *Calculator Simena SCA;	 1 1 2 1 4 5 4 1 10 1 10 1 1 1 1 6	Proiecte Geoparc
Mijloace de transport ATV NF500; Autoturisme;	2 2	Proiecte Geoparc
Infrastructură turism Centrul de informare Cireşu; Punct de informare Isverna; Trasee vizitare omologate;	 1 1 10	Proiecte Geoparc Protocol predare primire nr.600 din 26.06.2014 HCL Isverna nr. 13 din 22.05.2014

Capacitatea tehnică se menţine cel puţin la nivelul minim prezentat mai sus şi se îmbunătăţeşte periodic.

Director
Ing. Cîrstea Gigi

CONSILIUL JUDEŢEAN MEHEDINŢI
DIRECŢIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINŢI
DR. TR. SEVERIN

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR

ANEXA 3
la contractul de administrare

Structura de personal a administraţiei ariei naturale protejate atribuite în administrare

CONSILIUL JUDEŢEAN MEHEDINŢI
DIRECŢIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINŢI

STAT DE FUNCŢII
privind funcţiile în regim contractual
DIRECŢIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINŢI

NR. CRT	FUNCŢIA		NIVEL DE STUDII	GRAD PROFESIONAL/ TREAPTA	NR. TOTAL POSTURI
	DE EXECUŢIE	DE CONDUCERE			
1		DIRECTOR (inspector de specialitate gr. IA)	S	II	1
SERVICIUL ADMINISTRARE GEOPARC, SALVAMONT, SALVASPEO					
2		SEF SERVICIU (inspector de specialitate gr. IA)	S	II	1
COMPARTIMENTUL ADMINISTRARE GEOPARC					
3	INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	IA	1
4	INSPECTOR DE SPECIALITATE (BIOLOG)		S	I	1
5	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	I	1
6	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
7	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
8	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	

CONSILIUL JUDEŢEAN MEHEDINŢI DIRECŢIA ADMINISTRAREA

GUVERNUL ROMÂNIEI MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR MINISTRU

9	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
10	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
11	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
COMPARTIMENTUL SALVAMONT SALVASPEO					
12	REFERENT (AGENT TEREN)		M	IA	1
13	REFERENT (AGENT TEREN)		M	IA	1
14	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
15	INSPECTOR DE SPECIALITATE (AGENT DE TEREN)		S	II	1
COMPARTIMENTUL FINANCIAR ADMINISTRATIV					
16	INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	IA	1
17	INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	II	1
18	REFERENT		M	IA	1

În cazul în care administratorul desemnat consideră că mai multe atribuţii specifice pot/ este necesar să fie îndeplinite de o singură persoană, într-o anumită perioadă, aceasta se poate realiza, cu notificarea autorităţii responsabile. În acest caz, administratorul va face demersurile necesare pentru ocuparea completă a structurii de personal

Director,
Ing. Cîrstea Gigi

CONSILIUL JUDEŢEAN MEHEDINŢI
DIRECŢIA ADMINISTRAREA GEOPARCULUI PLATOUL MEHEDINŢI
DR. TR. SEVERIN

GUVERNUL ROMANIEI
MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR
MINISTRU